

Согласовано:
председатель профсоюзной
ячейки МАДОУ детский сад «Сулпылар»
Хиш С.Р. Бикбова

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
детский сад «Сулпылар»
Биев Н.А. Биушкина
Приказ № 154 от 06.09.2017г.



Согласовано:
председатель Совета
государственного-общественного
управления МАДОУ
детский сад «Сулпылар»
Субина З.М. Субханкулова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МАДОУ детский сад «Сулпылар» ГО г.Сибай РБ
на 2017-2018 учебный год**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ детский сад «Сулпылар» ГО г.Сибай РБ

Задачи:

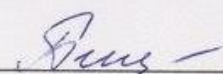
- систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование воздействия на работников, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Бикбова С.Р., председатель комиссии, Н.А. Биушкина, заведующий	постоянно
1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов подлежащих проверке на коррупцированность	Бикбова С.Р., председатель комиссии, Н.А. Биушкина, заведующий, члены комиссии	постоянно
1.3.	Внесение изменений в приказы по ОД, пополнение пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Бикбова С.Р., ст.восп., Н.А. Биушкина, заведующий, члены комиссии	по мере необходимости
1.4.	Провести заседание рабочей группы с решением вопросов по организации и проведению оценки коррупционных рисков в ДОУ: -обновить материал на официальном сайте в сети Интернет, вкладка «Антикоррупционная деятельность»; - обсудить поступившие вопросы работников коллектива, родителей (законных представителей); - провести профилактическую работу среди работников коллектива	Бикбова С.Р., председатель комиссии, члены комиссии	сентябрь-октябрь
1.5.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	Н.А. Биушкина, заведующий	март-апрель

	имущественного характера		
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - педагогических часах, советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях для родителей (законных представителей)	Н.А. Биушкина, заведующий, Бикбова С.Р., председатель комиссии	в течение года по мере необходимости
1.7.	Приглашение на собрание работников правоохранительных органов и прокуратуры, согласно Положению о сотрудничестве с правоохранительными органами	Н.А. Биушкина, заведующий, Бикбова С.Р., председатель комиссии	по мере необходимости
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Н.А. Биушкина, заведующий, А.Т. Кумушбаева, завед.хозяйством, отдел занимающихся тендером Отдела образования Администрации ГО г.Сибай РБ	по мере необходимости
2.2.	Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Н.А. Биушкина, заведующий, А.Т. Кумушбаева, завед.хозяйством, член Комиссии	постоянно
2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - заключение договоров; - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы по питанию, приему качественных продуктов питания; - оказанию услуг по уборке помещений, территории; - оказание услуг по стирке постельного белья; - на оказание услуг по комплексному обслуживанию помещений	Н.А. Биушкина, заведующий, А.Т. Кумушбаева, завед.хозяйством, Бикбова С.Р., председатель комиссии по антикор.политике, представители непроф.организации ООО «Азатлык», «Престиж», «Профф», «Здравница Зауралья»	по плану
2.4.	Заседание Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера. Работа с воспитателям, с вновь принятыми воспитателями ДОУ, при приеме на работе:	Н.А. Биушкина, заведующий, Бикбова С.Р., председатель	сентябрь, по мере необходимости, при приеме

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение разъяснительных работ с воспитателями по эффективным контрактам (особенно, 4 раздела «Оплата труда и социальные гарантии», п.4.5. показатели эффективности деятельности воспитателей); - ознакомление с Коллективным договором ДОУ; - Положением об оплате труда; - Положением о стимулирующих выплатах; - Положением об Антикоррупционной политике по противодействию коррупции; - Положением этики и служебного поведения и другими ЛН актами ДОУ 	комиссии по антикор.политике, председатель комиссии по распр.стимулир.выплат, члены комиссии	нового воспитателя в ДОУ
2.5.	Развитие дополнительной платной образовательной деятельности	Н.А. Биушкина, заведующий, Бикбова С.Р., председатель комиссии	в срок
2.6.	Работа с шефами ДОУ, с представителями бизнеса, ИП и т.д.	Н.А. Биушкина, заведующий, А.Т. Кумушбаева, заведующий хозяйством	по мере необходимости
2.7.	Организация работы органов самоуправления ДОУ, экономического отдела (Отдела образования Администрации ГО г.Сибай РБ) по распределению средств стимулирующей части ФОТ (фонда оплаты труда)	Н.А. Биушкина, заведующий, Д.Ф. Ахметова, глав.экономист Отд.образования Администрации ГО г.Сибай РБ	в срок
Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
2.4.	Организация личного приема граждан администрацией ДОУ	Н.А. Биушкина, заведующий	постоянно
2.5	Представление общественности публичного доклада заведующего о деятельности ДОУ за календарный год	Н.А. Биушкина, заведующий	по плану ежегодно
2.6	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Н.А. Биушкина, заведующий, делопроизводитель	постоянно
2.7	Обеспечение наличия в групповых ячейках ДОУ уголка меню, книги замечаний и предложений, электронный адрес сайта ДОУ (мониторинг электронных обращений и предложений)	Н.А. Биушкина, заведующий, воспитатели	начало учебного года
2.8.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ качеством предоставляемых образовательных услуг, участие в НОКО	Бикбова С.Р., председатель комиссии	начало-конец учебного года
2.9.	Организация работы для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Н.А. Биушкина, заведующий; Бикбова С.Р., председатель,	по мере необходимости

		Янбекова М.А., уполномоченный по правам ребенка;	
2.10	Размещение информации для работников и родителей, по вопросам противодействия коррупции, на информационном стенде ДООУ	Бикбова С.Р., председатель комиссии	по мере необходимости
2.11.	Заседание наблюдательного совета	Секретарь НС	в срок
2.12	Ведение постоянно действующей Антикоррупционной вкладки на официальном сайте ДООУ (http://sulpylar.ucoz.ru/) – действующий сайт, https://sulpylar.wixsite.com/sulpylar - в разработке сайт	Бикбова С.Р., председатель комиссии	в срок

Председатель  С.Р. Бикбова