

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
детский сад комбинированного вида «Сулпылар» городского округа  
город Сибай Республики Башкортостан**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

05.09.2018 г.

№ 144

**Об организации антикоррупционной  
политики в ДОУ, об утверждении  
рабочей группы по АД,  
о недопущения составления  
неофициальной отчетности и использования  
поддельных документов**

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ, статьи 29 «Закона об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую группу за организацию антикоррупционной политики, противодействию коррупции из сотрудников коллектива, выбранных на общем собрании трудового коллектива, в составе:

Председатель:

- Бикбова Светлана Рашитовна, старший воспитатель, председатель профкома;

Члены комиссии:

- Шарипова Юлия Сабирьяновна, младший воспитатель – секретарь;

- Кумушбаева Альмира Тагировна, заведующий хозяйством;

- Малабаева Насима Зиннуровна, воспитатель.

2. Утвердить план по противодействию коррупции на 2018-2019 учебный год.

3. По необходимости, рабочей группе внести изменения в Положение об Антикоррупционной политике, в Кодекс этики и служебного поведения работников ДОУ, в [Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов](#), в [Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами](#), в [Стандарты и процедуры, направленные на обеспечении добросовестной работы и поведения работников в МАДОУ д/с "Сулпылар"](#) (утв. пр. №150 от 24.04.2015г.).

4. Бикбовой Светлане Рашитовне, председателю рабочей группы, провести:

- заседание рабочей группы с решением вопросов коррупционных рисков среди сотрудников;

- на сайте во вкладке разместить необходимую информацию (в формате PDF);

- протоколы и отчеты, так же, размещать на сайте ДОУ (в формате PDF).

5. Рабочей группе, Кумушбаевой Альмире Тагировне, заведующей хозяйством, Бикбовой Светлане Рашитовне, старшему воспитателю, принять меры о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.



